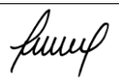
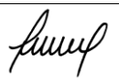
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID | Código: FOR-GD-017<br>Versión: 4<br>Fecha: Memo I2025020019 - 18/06/2025<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ENTIDAD REMITENTE | CORPORACION SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE LOS GRUPOS ETNICOS Y CULTURALES - MULTIETNIAS | | | REGISTRO DE ENTRADA | |
| ENTIDAD PRODUCTORA | SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL | AÑO | MES | DIA | N° T |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | DIRECCION POBLACIONAL | | | | |
| OFICINA PRODUCTORA | SUBDIRECCION PARA LA VEJEZ | | | | |
| LOCALIDAD O UNIDAD OPERATIVA | COMUNIDAD DE CUIDADO TIERA DEL SOL | N°T: Número de Transferencia | | | |
| OBJETO | 3.Control de acceso y recuperación de la información para archivo de gestión y Central | | | | |

| NÚMERO DE ORDEN | CÓDIGO | | | NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS | | | | NOMBRE DE LA UNIDAD DOCUMENTAL | | | | | FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD) | | SOPORTE O FORMATO | | FÍSICO | | | | | | NÚMERO CORRELATIVO | ELECTRÓNICO | | | NOTAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | UNIDAD DE CONSERVACIÓN | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | PAPEL | | | | | OTRO | | | | | | |
| | DEPENDENCIA | SERIE | SUBSERIE | NOMBRE DE LA SERIE DOCUMENTAL | NOMBRE DE LA SUBSERIE DOCUMENTAL | ASUNTO | DDHH/DIH | NOMBRE DEL EXPEDIENTE | NOMBRE DEL CONTRATISTA / NOMBRE DEL PARTICIPANTE / NOMBRE DEL FUNCIONARIO / NOMBRE DEL TITULAR | N° DE IDENTIFICACIÓN O NIT | No. DE EXPEDIENTE | VIGENCIA | Inicial | Final | Físico | Electrónico | Caja | Carpeta | CONSECUTIVO | Tomo/ Legajo / Libro | Número de folios | Tipo | Cantidad | | Ubicación | Cantidad de documentos electrónicos | Tamaño de los documentos electrónicos | |
| 1 | | | | | BUZON DE SUGERENCIAS COMUNIDAD DE CUIDADO TIERRA DEL SOL | | | APERTURA DE BUZON DE SUGERENCIAS | APERTURA DE BUZON DE SUGERENCIAS | | | 2025 | 2025/01/03 | 2025/10/31 | X | | 1 | 1 | 1 DE 1 | | 1-96 | | | | | | | |
| 2 | | | | | BUZON DE SUGERENCIAS COMUNIDAD DE CUIDADO TIERRA DEL SOL | | | FELICITACIONES | FELICITACIONES | | | 2025 | 2025/02/10 | 2025/05/15 | X | | 1 | 2 | 1 DE 1 | | 1-8 | | | | | | | |

| Elaborado por: | | | | Entregado por: | | | | Recibido por: | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nombres y apellidos: | JENNIFER MIRANDA | | | Nombres y apellidos: | JENNIFER MIRANDA | | | Nombres y apellidos: | RAQUEL PINTO | | |
| Cargo o rol: | TECNICO GESTION DOCUMENTAL | | | Cargo o rol: | TECNICO GESTION DOCUMENTAL | | | Cargo o Rol: | COORDINADORA | | |
| Firma: |  | | | Firma: |  | | | Firma: |  | | |
| Lugar: | COMUNIDAD DE CUIDADO TIERRA DEL SOL | Fecha: | 12/12/2025 | Lugar: | COMUNIDAD DE CUIDADO TIERRA DEL SOL | Fecha: | 12/12/2025 | Lugar: | COMUNIDAD DE CUIDADO TIERRA DEL SOL | Fecha: | 12/12/2025 |